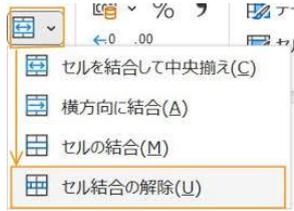


# よくわかる！『仕事に役立つExcel入門』セミナー

## ～もっと使いこなせるExcelテクニック～



№	入附	カテゴリ	品名
1	漬	野菜	白菜
2	米	果物	りんご
3	漬	野菜	みかん
4	米	肉	白身
5	米	果物	豚肉
6			鶏肉
7			卵
8			鯖
9			
10			
11			

	A	B	C	D	E	F	G
1	商品	単価	売上杯数	商品	杯数		
2	コーヒー	¥400	21	ウーロン茶	18		
3	カフェオレ	¥500	30				
4	サイダー	¥350	13				
5	ウーロン茶	¥350	18				
6	紅茶	¥450	16				
7							

=VLOOKUP( E2 , A2:C6 , 3 , FALSE )

検索値 範囲 列番号 検索の型  
商品 項目名を除く表全体 3列目 完全一致

セミナー内容

- ◇Excel のデータ入力で知っておくと便利な知識を学びます  
セル結合・非表示の使い方と注意点  
セルの入力規則（桁数制限、入力エラーの表示、ドロップダウンリストなど）
- ◇テクニックを組み合わせ、実践的な表を作りましょう  
複数シートの使い方（別シートのセル参照、串刺し計算など）  
VLOOKUP 関数・SUMIF 関数の使い方（引数の意味、実際の使用例など）

※「Microsoft Copilot(無料版)の概要と使い方」も予定しております(約10~20分程度)

※《ノートパソコン》をお持ち下さい。

(お持ちでない方にはノートパソコンを有償でお貸しします。)

応募締切 1月26日(月)

### 【主催・申し込み先】

## 公益社団法人 宇都宮法人会

宇都宮市鶴田 2-21-14

◆電話：028-648-9466

◆FAX：028-648-9468

●下記申込書に必要事項をご記入の上、郵送か FAX でお申込み下さい。

※受講料は、右記振込先へお振込下さい。

振込手数料はご負担願います。

(後日受講証を送付します。)

☆開催日 令和8年2月2日(月)

☆時間 13:30~16:30

☆会場 宇都宮市鶴田 2-21-14 『法人会会館』  
(西消防署東隣)

☆定員 25名(定員になり次第〆切)

☆受講料(テキスト代込み)

会員：3,000円(税込)、非会員：4,000円(税込)

※パソコン貸与は別途2,200円(税込)がかかります。

☆振込先 栃木銀行 三の沢支店

普通預金：3628271

口座名：(公社)宇都宮法人会

(公社)宇都宮法人会 行 (FAX番号:028-648-9468)

令和 年 月 日

よくわかる！『仕事に役立つExcel入門』セミナー 受講申込書

法人名		TEL	
住所		FAX	
受講者名		パソコン持ち込み	有・無
Microsoft Office のバージョン	<input type="checkbox"/> 2016	<input type="checkbox"/> 2019以降	<input type="checkbox"/> Office365

※オンライン版 Office・その他表計算ソフトは今回の受講内容と操作が異なるので、ご遠慮下さい。

※Microsoft Office のバージョンが 2013 以前の場合、貸出機(有償)での受講となります。

※複数名でのお申込みをされる場合は本申込書をコピーしてご使用下さい。

※万が一、申込書に不備があった場合は、確認の御連絡を致しますのでご了承ください。